**Р о с с и й с к а я Ф е д е р а ц и я**

 **Иркутская область**

**Муниципальное образование «Тайшетский район»**

**Соляновское муниципальное образование**

**Дума Соляновского муниципального образования**

РЕШЕНИЕ

От «24» ноября 2015 г. № 81

# Об утверждении Положения о

# муниципальной казне Соляновского

# муниципального образования

# Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», статьями 6, 31, 42 Устава Соляновского муниципального образования, Дума Соляновского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о муниципальной казне Соляновского муниципального образования (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Соляновского муниципального образования Донского Ю.Л.

Глава Соляновского

муниципального образования,

председатель Думы Соляновского

муниципального образования Ю.Л.Донской

Приложение

к [Решению](#sub_0) Думы Соляновского

муниципального образования

от 24 .11.2015 № 81

**Положение**

**о муниципальной казне Соляновского муниципального образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 125, 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минфина РФ от 01.12. 2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Приказом Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» и определяет общие цели, задачи, порядок управления и распоряжения муниципальной казной Соляновского муниципального образования, которая представляет собой совокупность средств бюджета Соляновского муниципального образования и иного имущества, не закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления (далее – муниципальная казна).

1.2. Муниципальную казну составляют средства бюджета Соляновского муниципального образования и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями.

1.3. Учет, оформление и мероприятия, необходимые для государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты муниципальной казны, осуществляет администрация Соляновского муниципального образования в порядке, установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением.

**2. Цели и задачи управления и распоряжения
 муниципальной казной**

2.1. Целями управления и распоряжения объектами муниципальной казны являются:

* обеспечение экономической и финансовой самостоятельности Соляновского муниципального образования в сфере гражданских правоотношений в рамках, установленных законодательством Российской Федерации;
* приумножение и улучшение состояния имущества, находящегося в муниципальной собственности, используемого для социально-экономического развития Соляновского муниципального образования;
* увеличение доходов бюджета от эффективного использования объектов муниципальной казны;
* сохранение и создание новых рабочих мест;
* обеспечение населения Соляновского муниципального жизненно необходимыми товарами и услугами;
* привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории Соляновского муниципального образования;
* обеспечение обязательств Соляновского муниципального образования по гражданско-правовым сделкам.

2.2. В указанных целях при управлении и распоряжении объектами муниципальной казны, решаются следующие задачи:

* пообъектного учета и движения объектов муниципальной казны;
* формирование и поддержание в актуализированном состоянии информационной базы данных, содержащей достоверные сведения о составе объектов муниципальной казны, техническом состоянии и иных характеристиках;
* сохранения и приумножения в составе муниципальной казны объектов, управление и распоряжение которыми обеспечивает увеличение дохода бюджета Соляновского муниципального образования, а также сохранения в составе муниципальной казны объектов, необходимых для обеспечения общественных потребностей населения;
* выявления и применения наиболее эффективных способов использования объектов муниципальной казны;
* контроля за сохранностью и использованием объектов муниципальной казны по целевому назначению.

**3. Состав и источники образования муниципальной казны**

3.1. В состав муниципальной казны входит недвижимое и движимое имущество, находящееся в муниципальной собственности Соляновского муниципального образования, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения и муниципальными казенными предприятиями, учреждениями на праве оперативного управления.

3.2. Источниками образования муниципальной казны является следующее имущество:

* вновь созданное или приобретенное непосредственно в муниципальную собственность за счет средств бюджета Соляновского муниципального образования;
* переданное в порядке, предусмотренном законодательством, из федеральной собственности, собственности Иркутской области и собственности Тайшетского района Иркутской области, переданное в муниципальную собственность Соляновского муниципального образования иными муниципальными образованиями;
* переданное безвозмездно в муниципальную собственность Соляновского муниципального образования юридическими и физическими лицами;
* признанное в установленном порядке бесхозяйным и поступившее в этой связи в муниципальную собственность, а также приобретенное в порядке признания права собственности по решению суда или иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.3. Включение в состав муниципальной казны имущества, образованного за счет источников, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, осуществляется на основании муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, принятых в пределах их компетенции, устанавливающих источник и порядок образования имущества.

**4. Порядок учета имущества, составляющего
 муниципальную казну**

4.1. Учет объектов муниципальной казны и учет их движения осуществляются администрацией Соляновского муниципального образования путем занесения соответствующих сведений в специальный раздел Реестра муниципального имущества Соляновского муниципального образования. Данный раздел содержит сведения о составе, способе приобретения, стоимости, основании и сроке постановки на учет, износе имущества.

4.2. Выписка из Реестра муниципальной собственности на движимое имущество, выписка из Единого государственного реестра прав и свидетельство о государственной регистрации права муниципальной собственности на недвижимое имущество являются документами, подтверждающими право муниципальной собственности на имущество.

4.3. Объектами учета в специальном разделе Реестра муниципального имущества Соляновского муниципального образования, содержащем сведения об объектах муниципальной казны являются индивидуально определенные движимые и недвижимые вещи, включая ценные бумаги, предприятия как имущественные комплексы.

4.4. Сведения об объектах муниципальной казны, изымаемых из муниципальной казны и закрепляемых за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, заносятся в соответствующие разделы Реестра муниципального имущества Соляновского муниципального образования.

4.5. Оценка объектов муниципальной казны осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**5. Выбытие имущества из состава муниципальной казны**

5.1. Выбытие объектов муниципальной казны из состава муниципальной казны происходит в следующих случаях:

* в связи с осуществлением действий по распоряжению объектов муниципальной казны;
* в связи со списанием и снятием с учета;
* отчуждение путем приватизации;
* внесение в уставный капитал открытых акционерных обществ;
* закрепление на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями;
* закрепление на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и муниципальными казенными предприятиями;
* иными способами, не запрещенными законодательством.

5.2. Исключение сведений из специального раздела Реестра муниципального имущества Соляновского муниципального образования, учитывающего объекты муниципальной казны, осуществляется на основании муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, принятых в пределах их компетенции.

5.3. Объекты муниципальной казны считаются выбывшими из состава имущества муниципальной казны с даты перехода права собственности на данное имущество к иным лицам по гражданско-правовым сделкам или с даты возникновения вещного права муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**6. Порядок распоряжения имуществом, составляющим
 муниципальную казну**

6.1. Условия и порядок передачи объектов муниципальной казны в аренду, безвозмездное пользование, залог и распоряжение им иными способами регулируются действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Соляновского муниципального образования, принятыми в пределах их компетенции, и соответствующими договорами.

6.2. Исключение объектов муниципальной казны из состава муниципальной казны осуществляется на основании муниципальных правовых актов Соляновского муниципального образования, принятых в пределах их компетенции, гражданско-правовых договоров.

**7. Контроль за сохранностью и целевым использованием
 муниципальной казны**

7.1. Контроль за сохранностью и целевым использованием объектов муниципальной казны переданных во владение и пользование третьим лицам, осуществляет администрация Соляновского муниципального образования.

7.2. В ходе контроля администрация Соляновского муниципального образования осуществляет проверку состояния переданного имущества.